

日本生命倫理学会 国際交流助成制度

● 2025 年度 American Society for Bioethics and Humanities 年次大会参加助成

1. 目的

日本生命倫理学会(以下 JAB と表記する)は、学会員の国際学会発表を奨励し、国際交流の活性化をはかるため、生命倫理に特化した国際学会で発表を行うことが決定した学会員に助成金を支給する。この目的のもと、今回は 2025 年 10 月にアメリカ合衆国オレゴン州ポートランドにて開催される American Society for Bioethics and Humanities(以下 ASBH と略する)年次大会において発表を行う予定の JAB 会員を対象にして助成金を支給する。

2. 対象となる大会とその情報

- ASBH 2025 年次大会(ASBH 2025 Annual Conference)
- 開催期間: 2025 年 10 月 22 日から 10 月 25 日
- 開催場所: アメリカ合衆国オレゴン州ポートランド

3. 対象者

- ASBH 2025 年次大会に演題を申し込み、Proposal が受理された JAB 会員 1 名。
- なお、対象となる ASBH 年次大会における発表形式の分類は以下の通り
(<https://asbh.org/annual-meeting/proposals>)。

- ① **Pre- and Post-Conference Workshops:** These sessions are offered as extra-cost events before or after the annual conference's standard programming. Pre- and post-conference workshops focus on teaching content that is actionable and provides tools, information, and knowledge that can be applied by attendees in their own work. These sessions can vary in length and, if accepted, may be grouped into a series with similar presentations. This format may be ideal for actionable content that goes into more depth than a 60-minute workshop allows. These submissions will not be anonymized for the peer review process.
- ② **Workshops:** Workshop presentations are designed for instruction and interaction in a 60-minute session. Presenters must engage and involve the members of the audience for a significant portion of the session in small group activities, breakouts, role play, audience feedback, or discussion of cases or other content, design of materials and models, and similar forms of interactions. **These sessions are limited to 4 presenters**, preferably from

multiple disciplines and institutions.

- ③ **Performances and Exhibitions:** These sessions feature work *created to be performed or exhibited* and invite the audience to reflect critically and in a scholarly manner on relevant issues/topics. Possible formats include, but are not limited to, staged dramatic performances, readers' theater, movement-based compositions, exhibitions, 2D work, 3D work, projection, sound art, and readings of original work. Performances or Exhibitions may be proposed by one or more presenters and may include more than one performance/exhibition, in which case identifying a critical theme that connects the pieces is strongly recommended. Sessions are 60 minutes and must incorporate at least 15 minutes for audience interaction, questions, and/or other opportunities for response. Proposals should include space requirements and other relevant specifications. **These sessions are limited to 4 presenters.** We regret that no additional funding is available for producing performance sessions.
- ④ **Panel Presentations:** Panel presentations compare and contrast a variety of perspectives on a cohesive theme or include presentations that are cross-disciplinary and build on one another. **Panels are limited to 4 presenters** who should be from multiple disciplines. One of these 4 presenters will serve as a moderator, and will be responsible for teeing up the discussion, introducing the presenters, keeping the session on schedule, and facilitating questions and answers as time allows. **You are required to list at least two presenters; you must indicate which panelist will serve as a moderator.** Panel presentations are 60 minutes.
- ⑤ **Debates:** These sessions provide an opportunity to present opposing views about a topic. Debates are limited to 4 presenters. One presenter will serve as a moderator to introduce the issue/topic and the other presenters, each presenting alternative approaches or views to the issue/topic. Proposal abstract should include the issue/topic to be debated, the structure of the debate, descriptions of the major points likely to be argued by each presenter, and the general qualifications of each presenter (without compromising anonymity) to ensure a fair debate. **You are required to list at least two presenters; you must indicate which panelist will serve as a moderator.** Debates are 60 minutes, and presenters must incorporate at least 15 minutes for audience interaction, questions, and response.
- ⑥ **Paper Presentations:** In this format, one individual will have 15 minutes to present a brief structured discussion or lecture based on a work-in-progress or a paper whose central, substantive content has not been previously published, followed by 5 minutes to address questions from the audience. Three paper presentations will be grouped in a 60-minute

session.

- ⑦ **Flash Presentations:** In this “flash” presentation format, one individual will have 5 minutes to present 3 slides: one with a title and their name and institution, a second with key points on a work-in-progress or a completed project, and a third with a bibliography. Each 60-minute session will include presentations by up to 8 individuals, followed by a period for individual conversations with each presenter. Members of the ASBH Board of Directors will moderate presentations, transitions between speakers, and interactions with the audience. This format may be especially appropriate for projects that might otherwise be presented on a traditional poster.

4. 応募資格

- (1) JAB 会員なら誰でもご応募できます。ただし、若手育成という観点から、選出の過程において大学院博士課程在籍者や博士号取得後 5 年以内(いずれも 2025 年 4 月 1 日時点)の会員に優先度を与える場合があります。
- (2) ASBH 2025 年次大会に演題を申し込み、Proposal が受理された JAB 会員。

5. 応募書類

- (1) JAB のホームページ、あるいは学会メーリングリストで配布したリンクより申請フォーム(Google フォーム)に記入。Google Form へのリンク⇒ <https://forms.gle/t5qudpUgZuuKErTz6>
なお、申請フォーム内の指定の箇所に、ASBH に受理された Proposal(報告)の内容ないしアブストラクト(英語の場合 250 words 以内、日本語の場合 500 字以内)を記入すること。
- (2) 2025 年 4 月 1 日時点で、博士号取得後 5 年以内であることを証明できる書類等。提出にあたっては、申請フォームにファイルを追加する、または、メール添付で提出するというどちらかの方法で提出すること。申請フォームにファイルを追加するためには、グーグルアカウントへのログインが必要になる。メール提出の宛先は国際交流委員会(international@ja-bioethics.jp)です。

6. 助成金の支給額

申請フォーム記入の収入支出予算(概算)も参照して、30 万円を上限として支給する。当該の ASBH 年次大会参加に関わる費用に用いること。これらの費用には、たとえば①航空費及び自宅より空港までの往復交通費、②参加登録料、③大会開催地での宿泊費や移動費、④海外渡航保険加入費、⑤その他大会参加に関連することが合理的に認められるような経費を含む。なお、助成金は、ASBH 年次大会終了後、提出書類が確認された後に、指定の銀行口座等への振り込み等で支給する。

7. 受給者の提出書類

助成金受給は、当該の ASBH 年次大会終了後 1 ヶ月以内に以下の書類等を電子化して、国際交流委員会 (international@ja-bioethics.jp) に提出する。

- (1) 航空券領収書
- (2) 参加登録証明書(領収書)
- (3) 海外保険加入料(領収書)

8. 受給者の学会への義務

助成金受給者は、JAB のニューズレターへの原稿執筆(学会出席報告を含む)の義務を負う。この原稿(ワードファイル等)は、原則として、当該の ASBH 年次大会終了後 1 ヶ月以内に、JAB 事務局に電子メールで提出すること。

9. 選考方針

応募者の選定にあたっては、4.応募資格の条件に加えて、以下の点を考慮に入れる。

- 1) 3. 対象者の条件のところで記載した ASBH 年次大会における発表形式の分類。②、④、⑤、⑥は⑦、③、①より重視される。例えば、⑥の Paper Presentation は⑦の Flash Presentation より優先順位が高い。
- 2) ASBH に受理された Proposal(報告)の内容ないしアブストラクト(英語の場合 250 words 以内、日本語の場合 500 字以内)。報告内容が優れていることが重視される。
- 3) 申請フォームにおける収入支出予算(概算)の合理性。

10. 審査の主体とプロセス

JAB 国際交流委員会が審査し、代表理事に推薦する。代表理事が理事会審議を通じて受給者を選定する。

11. 申請書および応募の締め切りについて

- JAB のホームページ、あるいは学会メーリングリストで配布したリンクより申請フォームに記入・提出すること。
- 申請フォームの入力締め切りは、2025 年 7 月 15 日とし、ASBH において Proposal が受理された場合、速やかに事務局に受理を証明する書類(ASBH による受理を通知するメールのコピー等)を国際交流委員会 (international@ja-bioethics.jp) に電子メールで提出する。
- その後に、国際交流委員会で審議する。国際交流委員会の審議は 1 ヶ月以内に行い、理事会承認

を得て、申請者へ速やかに採択についての結果を通知する。

- なお、ASBH に提出した Proposal が受理されたかどうか等の情報は、2025 年 6 月末頃に ASBH 事務局から本人に知らせが届くことになっている(<https://asbh.org/annual-meeting/proposals>)。